

ARHIVELE NAȚIONALE
S.J.A.N. ARGES
FOND NR. 474

INVENTAR

Nr. 2948

PRIMĂRIA COMUNEI LEICEȘTI

(1869-1968)

PREFAȚĂ

În largul program de modernizare a tânărului stat român inițiat și realizat de Alexandru Ioan Cuza, s-a înscris și organizarea administrativă a teritoriului ținuturilor românești reunite.

Prin Legea administrativă adoptată la 31.03.1864 lua naștere ca unități administrativ-teritoriale cu personalitate juridică - comunele care se compuneau din mai multe sate sau cătune, reședința lor fiind de obicei amplasată în satul cel mai dezvoltat.

Primăriile comunale erau conduse de un primar împuternicit cu administrarea treburilor obștești și de consiliu comunal care era ales de adunarea alegătorilor comunei pe timp de 2 ani.

În conformitate cu prevederile Legii administrative din 31.03.1864, cât și ale celor ce i-au urmat, primăriilor comunale le-au revenit numeroase și variate obligații privind activitatea politică, economică, social-obștească, sanitară, cultural-educativă, de învățământ, financiară, de modernizare și dezvoltare edilitară și nu în ultimul rând, de urmărire a respectării și aplicării legislației.

Primăriile comunale și-au desfășurat activitatea sub această denumire până în anul 1949, când sunt înlocuite pentru o scurtă perioadă de timp, de către comitetele provizorii, organisme administrativ-teritoriale, care din anul 1950 își schimbă denumirea în sfaturi populare.

În acest context își înscrie activitatea și PRIMĂRIA COMUNEI LEICEȘTI a cărei arhivă a fost preluată de la CONSILIUL POPULAR AL COMUNEI COȘEȘTI în luna octombrie 1984.

Documentele care compun fondul acestei primării, în marea lor majoritate provin din perioada 1869-1968.

Deciziile emise pe linie de personal-cadre, corespondențele cu privire la autoimpuneri și asistență socială, recensămintele animalelor, vehiculelor și harnașamentelor, actele financiar-contabile de stabilire a unor obligații financiare, statele de plată a salariilor personalului propriu și celui din subordine, rezultatele recensământului tinerilor din comună, situațiile privind activitatea biroului de stare civilă, sunt prevăzute în unitățile arhivistice ale fondului acestei primării.

În ce privește operațiunile de reordonare, recotare și reinventariere a întregului material arhivistic ca urmare a verificării existentului cu inventarele, acestea au fost realizate de arhivist Alina Nițu în cursul anului 2014.

Toate unitățile arhivistice au fost cotate, începând cu numărul 1, pe fiecare an calendaristic și introduse în cutii de protecție „MODEL NOU”.

DATE CONCRETE PRIVIND FONDUL: *ANII EXTREMI* 1869-1968
CANTITATEA 402 u.a.; 3.96 m.l.

Întocmit, arhivist Alina Nițu

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
		ANUL 1869			
1	-	Lista cu totalul pogoanelor foștilor clăcași la proprietatea Lăpușani.	1869		
		ANUL 1870			
1	-	Acte cu privire la împrumutarea clăcașilor.	1870		
		ANUL 1939			
1		State de plată a salariilor.	1939		
		ANUL 1941			
1	-	State de plată a salariilor.	1941-1942		
2	-	Buget de venituri și cheltuieli.	„		
		ANUL 1944			
1	-	Buget de venituri și cheltuieli.	1944-1945		
2	-	Cont de gestiune.	„		
		ANUL 1945			
1	-	State de plată a salariilor.	1945-1946		
2	-	Buget de venituri și cheltuieli.	1945-1947		
3	-	Cont de gestiune.	1945-1946		
		ANUL 1946			
1	-	State de plată a salariilor.	1946-1947		
2	-	Buget de venituri și cheltuieli.	„		
3	-	Cont de gestiune.	„		
		ANUL 1950			
1	-	Registru cu ședințele Sfatului Popular.	1950		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
		ANUL 1951			
1	-	State de plată a salariilor.	1951		
2	-	Idem – martie și aprilie.	”		
3	-	Idem – mai și iunie.	”		
4	-	Idem – august.	”		
5	-	Acte de cheltuieli și state de plată.	”		
6	-	Idem luna mai.	”		
7	-	Idem luna septembrie.	”		
8	-	Instrucțiuni referitoare la execuția bugetară.	”		
9	-	Registru cu decizii ale Sfatului Popular.	1951-1956		
		ANUL 1952			
1	-	Acte de cheltuieli și state de plată pe luna ianuarie.	1952		
2	-	Idem pe februarie.	”		
3	-	Idem martie.	”		
4	-	Idem aprilie.	”		
5	-	Idem mai.	”		
6	-	Idem iunie.	”		
7	-	Idem iulie.	”		
8	-	Idem august.	”		
9	-	Idem septembrie.	”		
10	-	Idem octombrie.	”		
11	-	Idem noiembrie.	”		
12	-	Idem decembrie.	”		
13	-	Broșură cu clasificarea veniturilor și cheltuielilor bugetare.	”		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
		ANUL 1953			
1	-	Dispoziții cu privire la atribuțiile în problema materialelor ignifuge, procese-verbale ale organelor de prevenire a incendiilor, plan de măsuri pentru prevenirea incendiilor, dispoziții cu privire la organizarea pompierilor.	1953		
2	-	Convocări și planuri de muncă ale Consiliului Popular.	„		
3	-	Proiecte de decizii ale Consiliului Popular al Raionului Pitești; planuri de muncă ale Consiliului Popular Leicești, instrucțiuni cu privire la aniversarea a 11 ani de la război.	„		
4	-	Broșură cu Decretul nr. 391/1953 referitoare la alegerea deputaților în sfaturile populare.	„		
5	-	Instrucțiuni nr. 167000 pentru aplicarea Decretului nr. 490/1953 cu privire la impozitele pe salarii.	„		
6	-	Lista cetățenilor care posedă atelaje.	„		
		ANUL 1954			
1	-	Tabele nominale cu drept la cartele de alimente și îmbrăcăminte.	1954		
2	-	Correspondență cu privire la constituirea Comisiei de femei și activitatea acestora.	„		
3	-	Procese-verbale cu privire la îmbunătățirea aprovizionării cu material lemnos.	„		
4	-	Planuri de muncă ale Consiliului Popular, procese-verbale cu privire la activitatea acestuia.	„		
5	-	Acte justificative de autoimpunere și state de plată pe luna ianuarie.	„		
6	-	Acte justificative de plată a salariilor și state de plată pe luna februarie.	„		
7	-	Idem martie.	„		
8	-	Idem aprilie.	„		
9	-	Idem mai.	„		
10	-	Idem iunie.	„		
11	-	Idem iulie.	„		
12	-	Idem august.	„		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
13	-	Idem septembrie.	"		
14	-	Idem octombrie.	"		
15	-	Idem noiembrie.	"		
16	-	Idem decembrie.	"		
		ANUL 1955			
1	-	Idem înfier.	1955		
2	-	Acte justificative plăți autoimpunere.	"		
3	-	Acte justificative și state de plată ianuarie.	"		
4	-	Idem martie.	"		
5	-	Idem aprilie.	"		
6	-	Idem mai.	"		
7	-	Idem iunie.	"		
8	-	Idem iulie.	"		
9	-	Idem august.	"		
10	-	Idem septembrie.	"		
11	-	Idem octombrie.	"		
12	-	Idem noiembrie.	"		
13	-	Idem decembrie.	"		
14	-	Lucrări cu privire la contabilitate și buget.	"		
15	-	Correspondență cu privire la punerea în valoare a materialului lemnos, procese-verbale de predare-primire a loturilor exploatate etc.	"		
16	-	State de plată a salariilor fond silvic.	"		
17	-	Instrucțiuni cu privire la întocmirea listelor de clădiri.	"		
18	-	Instrucțiuni cu privire la organizarea evidenței contabile.	"		
19	-	Correspondență cu privire la organizarea și desfășurarea activității acestei instituții.	"		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
		ANUL 1956			
1	-	Correspondență, acte justificative și state de plată a salariilor.	1956		
2	-	Acte justificative, state de plată a salariilor pentru sectorul zoopastoral.	„		
3	-	Acte justificative pentru căminele culturale.	„		
4	-	Planuri de muncă ale Comitetului orășenesc de cetățeni, circumscripției electorale și procese-verbale referitoare la alegeri.	„		
5	-	Decizii și acte de înfierii.	„		
6	-	Convocări și procese-verbale pentru organizarea și desfășurarea lucrărilor sesiunii de constituire a Sfatului popular comunal.	„		
7	-	Broșură cadru de clasificare a cheltuielilor bugetare.	„		
		ANUL 1957			
1	-	Liste de alegători FDP.	1957		
2	-	Acte justificative și state de plată a salariilor sectorului zoopastoral.	„		
3	-	State de plată a cadrelor didactice.	„		
4	-	Fișe de înregistrare, state de funcțiuni.	„		
5	-	State de plată a salariilor.	„		
6	-	Procese-verbale de impunere cărăușie.	„		
7	-	Registru cu evidența contabilă.	„		
8	-	Colectări predare, autoimpunere, cereri de întovărășire.	„		
9	-	Instrucțiuni pentru completarea dărilor de seamă statistice.	„		
10	-	Extras din instrucțiunile 2201 cu privire la modificarea impozitelor pe venituri.	„		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
		ANUL 1958			
1	-	Hotărâri judecătorești pentru divorț.	1958		
2	-	Situația pe comună cu privire la clădiri, suprafață locativă, suprafață pentru clădiri și totalul sufletelor pe ani 1938, 1948, 1957.	"		
3	-	Acte justificative și state de plată a fondului silvic comunal.	"		
4	-	Correspondență cu privire la autoimpuneri.	"		
5	-	Decizii și acte de înfiere.	"		
6	-	Correspondență cu privire la organizarea și desfășurarea lucrărilor adunării populare și contribuția voluntară bănească.	"		
7	-	Correspondență cu privire la colectări.	"		
8	-	Correspondență și lucrări cu privire la Comisia de împăciuire.	"		
9	-	Proiecte documentații pentru electrificarea comunei.	"		
10	-	Dări de seamă cu privire la activitatea Consiliului popular.	"		
11	-	State de plată și acte de cheltuieli.	"		
12	-	Idem și state de plată a salariilor.	"		
13	-	Registru cu decizii ale Comitetului Executiv.	"		
14	-	Registru inventar jurnal.	"		
15	-	Instrucțiuni pentru aplicarea taxelor la vinuri și rachiuri.	"		
16	-	Instrucțiuni pentru inventarierea valorilor materiale.	"		
17	-	Tabel cu gospodăriile ADAS.	"		
		ANUL 1959			
1	-	Plan de măsuri pentru sărbătorirea zilei de 23 August.	1959		
2	-	Correspondență cu privire la impunerea exercitărilor neagricole.	"		
3	-	Correspondență cu privire la acte de cheltuieli a fondului silvic.	"		
4	-	State de plată a salariilor și acte de cheltuieli.	"		
5	-	Registru partizi debite încasări venituri extrabugetare.	"		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
6	-	Corespondență cu privire la întovărășirea „16 Februarie”.	1959		
7	-	Acte de plată a Grădiniței de copii.	„		
8	-	Corespondență cu privire la aplicarea Decretului 115 referitor la terenurile agricole și repartizarea lor pe gospodării agricole colective.	„		
9	-	Cereri de înscriere în întovărășire, procese-verbale și situații.	„		
10	-	Corespondență cu privire la eliberarea adeverințelor de căsătorie cu persoane străine și introducerea noului carnet de muncă.	„		
11	-	Corespondență referitoare la înfierea Ioanei Popescu.	„		
12	-	Registru cu mijloace extrabugetare la grădinițele de copii.	„		
13	-	Tabel pentru calcularea impozitului pe salarii.	„		
14	-	Instrucțiuni cu privire la întocmirea dărilor de seamă contabile.	„		
15	-	Instrucțiuni referitoare la calcularea și vărsarea impozitului prevăzut în Decretul 153.	„		
16	-	Instrucțiuni cu privire la completarea formularului dării de seamă pentru cantine.	„		
17	-	Instrucțiuni pentru plata taxelor pentru băuturile alcoolice.	„		
18	-	Registru pentru evidența proceselor comisiilor de împăciuire.	„		
19	-	Registru agricol.	1959-1963		
		ANUL 1960			
1	-	Corespondență cu privire la activitatea acestei instituții.	1960		
2	-	Hotărâri judecătorești pentru divorț.	„		
3	-	Dosar înfiere Vata Vasile.	„		
4	-	Idem Plăieșu Constantin.	„		
5	-	Corespondență cu privire la succesiune.	„		
6	-	Procese-verbale de inspecții financiare.	„		
7	-	Ordine și dispoziții cu caracter agricol.	„		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
8	-	Correspondență cu privire la fondul silvic.	„		
9	-	Idem contribuție voluntară bănească.	„		
10	-	Acte de cheltuieli și state de plată.	„		
11	-	Deviz și documentație tehnică cu privire la extinderea Școlii Leicești.	„		
12	-	Idem pentru Școala elementară.	„		
13	-	Idem pentru Școala Lăpușani.	„		
14	-	Idem Lăpușani.	„		
15	-	Correspondență cu privire la acordarea alocației de stat pentru copii, tabel cu gospodăriile impuse la produse vegetale.	„		
16	-	Plan de casă și instrucțiuni cu privire la state de funcțiuni.	„		
17	-	Correspondență cu privire la activitatea acestei instituții.	„		
18	-	Correspondență referitoare la agricultură, pomicultură și viticultură.	„		
19	-	Correspondență cu privire la întocmirea planului de măsuri privind controlul și combaterea Gândacului de Colorado.	„		
20	-	Registru cu procese-verbale ale Sfatului Popular Leicești.	„		
		ANUL 1961			
1	-	Cereri de înscriere în CAP.	1961		
2	-	Idem.	„		
3	-	Idem.	„		
4	-	Autorizații de funcționare meserii.	„		
5	-	Correspondență cu privire la sistematizarea comunei.	„		
6	-	Correspondență cu privire la activitatea notarială.	„		
7	-	Cereri ADAS pentru daune agricole.	„		
8	-	Dispoziții cu privire la completarea certificatelor de deces, preluarea averii rămase de la defunctul Vuța Vasile, procese-verbale de schimb a terenurilor.	„		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
9	-	Correspondență cu privire la probleme agricole și administrative.	..		
10	-	Dări de seamă statistice referitoare la activitatea acestei instituții.	..		
11	-	Correspondență cu privire la sesiunile Sfatului popular comunal.	..		
12	-	Tabele cu locuitorii care fac schimb de terenuri pentru întovărășire.	..		
13	-	Correspondență cu privire la impunerile la Decretul 153/1959.	..		
14	-	Correspondență referitoare la contribuția voluntară bănească și state de plată a salariilor.	..		
15	-	Acte de cheltuieli și state de plată a salariilor.	..		
16	-	Ordine circulare, instrucțiuni și corespondență cu privire la contribuția voluntară bănească.	..		
17	-	State de plată a salariilor și acte de cheltuieli.	..		
18	-	Idem ale căminului cultural.	..		
19	-	Correspondență cu privire la întocmirea monografiei comunei.	..		
20	-	Correspondență cu privire la indicatorii de plan ai producției agricole.	..		
21	-	Plan de muncă și grafic de ședințe ale Comitetului Executiv.	..		
22	-	Correspondență cu privire la documentația tehnică de extindere a Școlii Leicești.	..		
23	-	Registru cu procese-verbale ale ședințelor cu salariații.	..		
24	-	Instrucțiuni referitoare la constituirea și mănuierea mijloacelor extrabugetare.	..		
25	-	Registru de intrare-ieșire a corespondenței.	..		
26	-	Registru inventar.	..		
27	-	Correspondență cu privire la centralizarea datelor pentru completarea registrului agricol.	..		
28	-	Condică de prezență a salariaților.	..		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
		ANUL 1962			
1	-	Dări de seamă statistice cu privire la organizarea și desfășurarea activității acestei instituții.	1962		
2	-	Correspondență cu privire la organizarea și desfășurarea activității notariale.	„		
3	-	Ordine circulare și instrucțiuni cu privire la planul producției agricole.	„		
4	-	Hotărâri și dispoziții ale Sfatului raional și regional, decizii ale Comitetului Executiv raional și regional cu instrucțiuni și ordine circulare referitoare la îmbunătățirea activității.	„		
5	-	Informări referitoare la colectări și încasări.	„		
6	-	Correspondență cu privire la coordonarea și controlul procesului de învățământ și cultură.	„		
7	-	Correspondență cu privire la rezolvarea cazurilor de la Comisia de Împăciuire.	„		
8	-	Correspondență, ordine și instrucțiuni referitoare la organizarea și desfășurarea activității Comisariatului Militar.	„		
9	-	Correspondență cu privire la comasarea terenurilor.	„		
10	-	Recensământul animalelor domestice și organizarea și desfășurarea campaniei de recoltare și seceriș.	„		
11	-	Correspondență cu privire la repartizarea tichetelor de alimente și combustibil.	„		
12	-	Ordine circulare și instrucțiuni referitoare la predarea cotelor de carne și lână.	„		
13	-	Correspondență cu privire la convocarea și desfășurarea lucrărilor Comitetului Executiv.	„		
14	-	Correspondență, convocări și desfășurare sesiuni ale Sfatului Popular.	„		
15	-	Correspondență cu privire la impunerea agricolă.	„		
16	-	Correspondență cu privire la construcții și eliberarea autorizațiilor pentru construcții.	„		
17	-	Ordine circulare și instrucțiuni referitoare la sistematizarea comunei Leicești.	„		
18	-	Correspondență cu privire la componența Consiliului de judecată.	„		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
19	-	Ordine circulare și instrucțiuni referitoare la evidența zilnică a Întovărășirii „Voința”.	..		
20	-	Acte de cheltuieli și state de plată fond silvic.	..		
21	-	Correspondență cu privire la autoimpunere.	..		
22	-	Situația terenurilor arabile aflate pe teritoriul altor comune, procese-verbale pentru delimitarea hotarelor comunei.	..		
23	-	Correspondență cu privire la organizarea și desfășurarea întrecerilor patriotice.	..		
24	-	Impuneri la Decretul nr. 153/1954.	..		
25	-	Decizii ale Comitetului Executiv referitoare la rezolvarea problemelor administrative.	..		
26	-	Correspondență referitoare la acordarea alocației pentru copii – Berechet Ion.	..		
27	-	Idem pentru Maican P. Maria.	..		
28	-	Ordine circulare și instrucțiuni cu privire la organizarea și desfășurarea activității de contribuție în muncă, liste de impuneri și decizii.	..		
29	-	Correspondență cu privire la despăgubirile ADAS.	..		
30	-	Correspondență referitoare la urmărirea debitorilor din Jupânești.	..		
31	-	Ordine circulare, instrucțiuni și corespondență cu privire la plan de cheltuieli din fondul extrabugetar.	..		
32	-	Plan de măsuri întocmit de CFI.	..		
33	-	Correspondență cu privire la schemele de organizare și mișcarea personalului.	..		
34	-	Autorizații de plantare pomicolă, stabilire indicatori de plan, întocmire lucrări pentru Comisariatul Militar.	..		
35	-	Acte justificative de plăți și state de plată a salariilor.	..		
36	-	Autorizații pentru înstrăinarea terenului cămin de casă cu construcție a Aureliei Târlescu și Șerbănescu Filofteia.	..		
37	-	Registru cu plan de muncă a cantonierilor.	..		
38	-	Registru cu evidența predării cotelor către stat.	..		
39	-	Correspondență cu privire la hotărârile din cursul anului 1962.	..		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
40	-	Instrucțiuni și corespondență cu privire la inventarierea mărfurilor.	„		
41	-	Correspondență cu privire la casarea bunurilor.	„		
42	-	Correspondență referitoare la completarea declarației pentru producția de vin.	„		
43	-	Idem pentru închiderea evidențelor fiscale.	„		
44	-	Idem planificarea impozitelor și taxelor de la populație.	„		
45	-	Idem pentru organizarea încasării veniturilor și evidenței contabile.	„		
46	-	Registru cu evidența îndeplinirii obligațiilor de predare a cotelor.	„		
47	-	Registru cu procese-verbale ale Comisiei de împăciuire.	„		
48	-	Registru cu procese-verbale ale Sfatului Popular.	„		
		ANUL 1963			
1	-	Convocări și corespondență cu privire la organizarea și desfășurarea sesiunilor ordinare cu deputații.	1963		
2	-	Idem cu lucrările Comitetului Executiv.	„		
3	-	Idem cu desfășurarea planului de colectări și achiziții.	„		
4	-	Idem cu planul de muncă a Comitetului Executiv.	„		
5	-	Correspondență referitoare la procese-verbale pentru impunerile agricole.	„		
6	-	Ordine circulare și instrucțiuni referitoare la organizarea și desfășurarea sesiunilor Sfatului Popular.	„		
7	-	Procese-verbale, dări de seamă asupra realizărilor din comună etc.	„		
8	-	Correspondență, procese-verbale, dispoziții, ordine și dări de seamă cu privire la recensământul animalelor, aplicarea decretului pentru amnistierea infractorilor, organizarea și desfășurarea activității Întovărașirii „Unirea”.	„		
9	-	Correspondență cu privire la sectorul pomicol.	„		
10	-	Ordine circulare și instrucțiuni cu privire la tăierea nucilor și înlocuirea lor.	„		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
11	-	Corespondență, ordine circulare și instrucțiuni cu privire la impunerea Decretului 153.	„		
12	-	Corespondență cu privire la propunerile de candidați pentru organizarea alegerilor de deputați în Sfatul popular.	„		
13	-	Corespondență cu privire la contractarea animalelor.	„		
14	-	Ordine circulare, instrucțiuni și corespondență cu privire la activitatea notarială.	„		
15	-	Corespondență cu privire la pășunat, convenție cu transmiterea pășunilor către GAC.	„		
16	-	Corespondență cu privire la activitatea zooveterinară și impunerea cotelor obligatorii.	„		
17	-	Corespondență cu privire la organizarea și desfășurarea activității Comisariatului Militar și evidența bunurilor achiziționate.	„		
18	-	Ordine circulare și instrucțiuni cu privire la organizarea ședințelor Comitetului Executiv.	„		
19	-	Corespondență cu privire la stabilirea cotelor obligatorii de carne și lână.	„		
20	-	Informări și rapoarte cu privire la colectarea de produse.	„		
21	-	Dispoziții pentru stabilirea și timbrarea certificatelor de proprietate a animalelor.	„		
22	-	Corespondență cu privire la sectorul pomicol și zoopastoral.	„		
23	-	Coordonarea și controlul procesului de învățământ.	„		
24	-	Corespondență cu privire la organizarea și desfășurarea activității comitetelor de cetățeni și de stradă.	„		
25	-	Ordine circulare și instrucțiuni referitoare la achiziția pieilor de câini, păstrarea liniilor electrice aeriene, dispariția animalelor, deficiențe constatate în activitatea comisiilor de împăciuire.	„		
26	-	Hotărâri și ordine circulare ale Sfatului Popular cu privire la colectări și urmărirea debitelor etc.	„		
27	-	Corespondență, ordine circulare cu privire la organizarea și desfășurarea activității acestei instituții.	„		
28	-	Liste de alegători și candidați nominalizați pe copertă.	„		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
29	-	Correspondență cu privire la vânzarea bunurilor rezultate de la debitori.	„		
30	-	Dispoziții cu privire la colectivizarea satelor.	„		
31	-	State de plată a salariilor și ordine de plată.	„		
32	-	Idem fond silvic.	„		
33	-	Idem cămine culturale.	„		
34	-	Idem buget propriu.	„		
35	-	Registru inventar.	„		
36	-	Registru cu ședințele Comitetului Executiv.	„		
37	-	Liste de inventariere a mijloacelor fixe.	„		
38	-	Plan de venituri și cheltuieli.	„		
39	-	Correspondență referitoare la contribuția voluntară bănească.	„		
40	-	Registru cu procese-verbale pentru lucrările sesiunilor Sfatului Popular.	„		
		ANUL 1964			
1	-	Correspondență, ordine circulare și instrucțiuni cu privire la răspunderea casierilor și contabililor din vina cărora s-au prescris urmărirea debitelor, dispoziții referitoare la pierderea chitanțierelor, reglementarea eliberării materialelor, contravenții silvice, despăgubiri ADAS pentru animale.	1964		
2	-	Instrucțiuni, hotărâri și dispoziții emise de către organele superioare pentru activitățile efectuate de către Consiliul Popular.	„		
3	-	Correspondență cu privire la adoptarea măsurilor cu privire la înzăpeziri și intemperii.	„		
4	-	Dispoziții și corespondență cu privire la desfășurarea campaniei agricole, dări de seamă statistice și instrucțiuni cu privire la organizarea și desfășurarea întrecerilor.	„		
5	-	Correspondență, ordine circulare și instrucțiuni cu privire la organizarea și desfășurarea activității Comisariatului Militar.	„		
6	-	Dispoziții referitoare la sectorul zoopastoral.	„		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
7	-	Ordine circulare, instrucțiuni și corespondență cu privire la prevederi sociale.	..		
8	-	Dispoziții cu privire la eliberarea tichetelor de alimente și combustibil.	..		
9	-	Ordine circulare, instrucțiuni și corespondență cu privire la organizarea și desfășurarea activității sectorului educativ.	..		
10	-	Situații, informări și dări de seamă cu privire la organizarea și desfășurarea campaniilor agricole.	..		
11	-	Plan de aprovizionare și corespondență cu privire la organizarea și desfășurarea activității acestei instituții.	..		
12	-	Corespondență cu privire la administrarea fondului silvic.	..		
13	-	Corespondență, ordine circulare și instrucțiuni cu privire la realizarea cotelor obligatorii de carne.	..		
14	-	Dispoziții de contractări și achiziții.	..		
15	-	Corespondență și situații referitoare la utilizarea materialului exploziv, IOVR, pensionari, stocuri de buturi etc.	..		
16	-	Corespondență cu privire la evaluări și inventar.	..		
17	-	State de plată a salariilor cămin cultural și acte de cheltuieli.	..		
18	-	Acte de cheltuieli cu privire la contribuția voluntară bănească.	..		
19	-	State de plată a bugetului propriu și acte de cheltuieli.	..		
20	-	State de plată a bugetului propriu și acte de plată.	..		
21	-	Idem fond silvic.	..		
22	-	Situații și ordine circulare cu privire la închiderea evidențelor fiscale.	..		
23	-	Corespondență referitoare la lucrările Comitetului Executiv.	..		
24	-	Rapoarte de activitate și dări de seamă ale acestei instituții.	..		
25	-	Planuri de muncă și grafice de ședințe ale Consiliului Popular.	..		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
26	-	Correspondență, situații și măsuri adoptate pentru realizarea activității instituției.	"		
27	-	Dare de seamă contabilă.	"		
28	-	Procese-verbale, situații și instrucțiuni referitoare la activitatea acestei instituții.	"		
29	-	Correspondență cu privire la eliberarea autorizațiilor pentru construcții pe numele Stănică Maria, Târlea Alexandru, Matea Ovidiu etc.	"		
30	-	Correspondență, ordine circulare și instrucțiuni cu privire la realizările din contribuția voluntară bănească.	"		
31	-	Correspondență cu privire la sectorul pomicol, rapoarte de activitate, dare de seamă pentru îndeplinirea contractării de carne și lână.	"		
32	-	Buget anual de venituri și cheltuieli.	"		
33	-	Correspondență referitoare la aprovizionarea tehnico-materială.	"		
34	-	Registru agricol.	"		
		ANUL 1965			
1	-	Correspondență cu privire la organizarea și desfășurarea alegerilor.	1965		
2	-	Procese-verbale pentru stabilirea deputaților pe circumscripții electorale.	"		
3	-	Correspondență, ordine circulare și instrucțiuni cu privire la comisiile electorale.	"		
4	-	Correspondență, ordine circulare și instrucțiuni cu privire la comitetele de cetățeni din circumscripțiile electorale.	"		
5	-	Liste de alegători.	"		
6	-	Ordine circulare și instrucțiuni cu privire la organizarea și desfășurarea lucrărilor sesiunilor Sfatului Popular.	"		
7	-	Grafice și planuri de muncă ale Comitetului Executiv.	"		
8	-	Correspondență cu privire la organizarea și desfășurarea activității Comisiei electorale.	"		
9	-	Dispoziții cu privire la activitatea fondului silvic.	"		
10	-	Correspondență cu privire la acordarea pensiilor și ajutoarelor sociale.	"		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
11	-	Correspondență, ordine circulare și instrucțiuni referitoare la repartiția materialelor pentru construcții.	..		
12	-	Tabele cu ședințele comitetelor de cetățeni.	..		
13	-	Dare de seamă contabilă.	..		
14	-	Correspondență cu privire la scăderile insolubile.	..		
15	-	Achiziții și contractări.	..		
16	-	Correspondență cu privire la activitatea notarială.	..		
17	-	Correspondență, ordine circulare și instrucțiuni cu privire la reparația și întreținerea instituțiilor bugetare, liste de prețuri pentru legume și zarzavat, ecarisajul animalelor, instrucțiuni de colectare a deșeurilor de hârtie.	..		
18	-	State de plată a salariilor.	..		
19	-	Idem luna august.	..		
20	-	Idem luna mai.	..		
21	-	State de plată a salariilor și acte de cheltuieli.	..		
22	-	Idem fond silvic.	..		
23	-	Idem cămin popular.	..		
24	-	Dări de seamă statistice.	..		
25	-	Informări și rapoarte trimise organelor superioare.	..		
26	-	Correspondență cu privire la depunerea candidaturii pentru alegeri a Schiteanu Ion.	..		
27	-	Correspondență, ordine circulare și instrucțiuni cu privire la impuneri.	..		
28	-	Correspondență cu privire la repartizarea creditelor pe unități culturale, stabilirea despăgubirilor la animale, schimbarea angajaților în instituții, planuri de măsuri etc.	..		
29	-	Liste de alegători pe circumscripții electorale.	..		
30	-	Dări de seamă a Comisiei de împăciuire.	..		
31	-	Ordine circulare, instrucțiuni și corespondență cu privire la activitatea notarială, recensământul viilor și pomilor, plantarea pomilor, întreținerea plantațiilor pomicole, procese-verbale de recepție consum.	..		
32	-	Dări de seamă și autorizații pentru demolarea construcțiilor.	..		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
33	-	Reglementări de vânzări, schimburi, cumpărări, transporturi cereale etc.	"		
34	-	Buget anual de venituri și cheltuieli.	"		
35	-	Corespondență cu privire la deficiențele constatate la pază, norme de eliberare a tichetelor de pâine, recoltarea fânului pe sectoare CAP, dări de seamă pentru campania agricolă și contribuția în muncă.	"		
36	-	Registru partizi cheltuieli buget propriu.	"		
37	-	Corespondență referitoare la desfășurarea lucrărilor ședințelor Comitetului Executiv.	"		
38	-	Carnet de adeverire a proprietății, vânzării și sănătății animalelor.	"		
39	-	Registru cu procese-verbale ale Comitetului Executiv.	"		
40	-	Idem.	"		
		ANUL 1966			
1	-	Corespondență cu privire la organizarea și desfășurarea sesiunilor Sfatului popular.	1966		
2	-	Idem Comitet Executiv.	"		
3	-	Plan de muncă și grafice de ședințe.	"		
4	-	Ordine de planificare, adrese și planuri de măsuri în sectorul hortivicol.	"		
5	-	Corespondență cu privire la activitatea notarială.	"		
6	-	Ordine circulare și corespondență cu privire la eliberarea autorizațiilor pentru construcții.	"		
7	-	Corespondență cu privire la recensământul populației.	"		
8	-	Declarații, state de plată a salariilor.	"		
9	-	Corespondență cu privire la eliberarea autorizațiilor pentru meserii.	"		
10	-	Informări și rapoarte ale Comitetului Executiv.	"		
11	-	Ordine circulare și instrucțiuni cu privire la munca patriotică.	"		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
12	-	Correspondență referitoare la adoptarea măsurilor de combatere a dăunătorilor, pregătirea campaniei de primăvară, combaterea feberi aftoase, încadrarea absolvenților cu studii medii în funcții administrative, culturalizarea maselor prin cultură, colectarea deșeurilor metalice, plantarea pomilor.	„		
13	-	Ordine circulare și instrucțiuni cu privire la autoritatea tutelară, grafice de ședințe, dări de seamă cu privire la activitatea notarială, organizarea activității Comisariatului Militar.	„		
14	-	Correspondență referitoare la desfășurarea activității de stare civilă.	„		
15	-	Correspondență referitoare la eliberarea autorizațiilor de exploatare a fondului silvic.	„		
		ANUL 1967			
1	-	Planuri de muncă și grafice de ședințe ale Comitetului Executiv.	1967		
2	-	Procese-verbale, rapoarte, dări de seamă și convocări ale Comitetului Executiv.	„		
3	-	Correspondență, ordine circulare și instrucțiuni cu privire la organizarea și desfășurarea sesiunilor Sfatului Popular.	„		
4	-	Idem.	„		
5	-	Correspondență referitoare la probleme agricole.	„		
6	-	Correspondență IRA și situații cu privire la electrificarea comunei.	„		
7	-	Correspondență cu privire la acordarea indemnizațiilor pentru naștere.	„		
8	-	State de plată cu privire la contribuția voluntară bănească și acte de cheltuieli.	„		
9	-	Buget de venituri și cheltuieli.	„		
10	-	Correspondență referitoare la eliberarea autorizațiilor pentru construcția locuințelor; schițe și avize tehnice.	„		
11	-	Correspondență, ordine circulare și instrucțiuni cu privire la urmărirea debitorilor, întocmirea formelor de daune, suplimentarea planului de aprovizionare și liste de prețuri.	„		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
12	-	Tabele nominale, rapoarte și autorizații cu privire la deservirea cetățenilor pe linie sanitară, repartizarea lemnului de foc și construcții, activitatea cadrelor didactice etc.	„		
13	-	State de plată a salariilor și acte de cheltuieli.	„		
14	-	Idem fond silvic.	„		
15	-	Idem cămine culturale.	„		
16	-	Correspondență cu organele superioare referitoare la reglementarea contribuției voluntare, circulația mărfurilor, adoptarea deciziei cu privire la acordarea categoriilor de salarizare a cadrelor sanitare.	„		
17	-	Hotărâri, decizii, dispoziții și documentație tehnică pentru contribuția voluntară bănească în muncă.	„		
18	-	Ordine circulare și corespondență cu privire la deficiențele constatate la verificările gestionare, modalitatea de finanțare a investițiilor centralizate și a reparațiilor capitale.	„		
19	-	Correspondență cu privire la eliberarea biletelor de vite.	„		
20	-	Correspondență și acte ale Parohiei Leicești prin care cedează Consiliului Popular un teren în suprafață de aproximativ 150 m2; schițe cu planurile terenurilor întovărășirii.	„		
21	-	Correspondență cu privire la munca patriotică.	„		
22	-	Correspondență, ordine circulare și instrucțiuni cu privire la administrarea fondului silvic.	„		
23	-	Procese-verbale și corespondență cu privire la constituirea comisiilor pe circumscripții electorale.	„		
24	-	Correspondență cu privire la organizarea și desfășurarea activității acestei instituții.	„		
25	-	Ordine circulare și instrucțiuni referitoare la eliberarea autorizațiilor pe meserii.	„		
26	-	Carnet de adeverire a proprietății și vânzării animalelor.	„		
27	-	Registru de impuneri agricole.	„		
28	-	Registru cu procese-verbale ale Comitetului Executiv.	„		
29	-	Registru cu decizii ale Consiliului Popular.	„		
30	-	Registru cu procese-verbale ale Sfatului Popular.	„		

Nr. crt.	Numărul vechi al unității arhivistice	Cuprinsul unității de păstrare	Anul sau anii extremi	Nr. file	Obs.
31	-	Carnet de adeverire a proprietății animalelor.	„		
32	-	State de plată pază obștească.	„		
33	-	Correspondență cu privire la studierea documentației tehnice, demolarea clădirilor și construcția silozului, cumpărarea fânețelor, aprovizionarea cu mălai, aprovizionarea cu material pentru construcție etc.	„		
34	-	Correspondență cu privire la actele de cheltuieli.	„		
		ANUL 1968			
1	-	Correspondență cu privire la acordarea plafonului plan de casă, reglementarea modalității de eliberare a certificatelor și adeverințelor cerute de către cetățeni, exploatarea masei lemnoase, plan de venituri și cheltuieli din mijloace extrabugetare etc.	1968		
2	-	State de plată a fondului silvic și cheltuieli bugetare.	„		
3	-	Idem paza obștească.	„		
4	-	Correspondență cu privire la eliberarea autorizațiilor de meserii.	„		
5	-	Buget de venituri și cheltuieli.	„		
6	-	Convocări și corespondență cu privire la organizarea și desfășurarea activității Comitetului Executiv.	„		
7	-	Correspondență cu privire la eliberarea autorizațiilor pentru construcții.	„		
8	-	Correspondență cu privire la situația contribuției voluntare bănești, procese-verbale de predare-primire a chitanțelor cu evidența platei impozitului.	„		
9	-	Carnete de adeverire a proprietății, vânzării și sănătății animalelor.	„		
10	-	Correspondență cu privire la contribuția voluntară bănească.	„		
11	-	Inventarul vechi al fondului.	„		

Prezentul inventar format din 23 file conține un număr de 402 u.a.

Data,
12.11.2015

23

Întocmit,
Arhivist Alina Nițu